

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde den 12. marts 2026 kl. 17-20

Sted: Kroggårdsskolens personalerum

Deltagere: **Formand:** Julie Bjørn Gildsig Poulsen **næstformand:**

forældrerepræsentanter: Johanne Lindberg Petersen, Kristian Vetke Jensen, Cecilie Møller Andersen, Maria Franck, Anne Majella Lund Nissen og Louise Gjervig Jehn

forældresuppleanter:

Medarbejderrepræsentanter: Katja Anthony, Kasper Holm/ Louise Nordkvist Bank

Elevrepræsentanter:

Ledelsesrepræsentanter: Louise Holst Mortensen (skoleleder), Tina Kehlet Primholdt og Gina Kranker (afdelingsleder)

Fraværende: Julie, Kristian, Tina, Cecilie og Louise G.

Mødeleder: Louise

Udarbejdet af: Julie og Louise

Referent: Louise/ Gina

Der er forplejning under mødet.

1. Bemærkninger til dagsorden, punkter til eventuelt og referent	5 min.
Godkendt	Besluttet Opfølgning
2. Nyt fra elevrådet	15 min.
Et ønsket om hyggekrege på det nye "torv"	Besluttet Opfølgning
3. Korte meddelelser fra ledelsen - Velfærdens fundament - Rettighedsråd - Forårs SFO opstart - Sidste skoledag	10 min.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Indskolingsbygningen står for den længe ventede renovering. Der er ikke det forventede beløb til renoveringen. Vi skal prioritere hvilke og hvor meget vi ønsker at renoverer. Det er vi ikke tilfredse med. Vi var lovet noget andet. Louise henvender sig til skoleafd. 2. Toiletterne på P-stuen og på gangene er under renovering. Der vil være bind på toiletterne. Det er piger fra vores skole der har været med til at udvikle prototypen til "bind" beholder. Det er fra firmaet Mewalii. 3. God start I F-SFO. 48 børn er startet. 4. Det går godt i rettighedsrådet. Snart er der den årlige tryghedsvandring. 5. Nyt tiltag til 9. klasses sidste skoledag. Det er ung Odense der står for det. Det er et alkoholfrit arrangement, 	Besluttet Opfølgning
4. Kontaktforældre - forventningsafstemninger omkring skolens forventninger til forældrene, forældrenes forventninger til hvad skolen deler med forældrene.	15 min.
Udsat	Besluttet Opfølgning
5. Budget og økonomi - Gennemgang af 2025 og et bud på 2026.	30 min.
Louise gennemgår budgettet. Skolen har overordnet set en god økonomi. Der prioriteres at købe møbler til indskolingen, skoletorvet og lidt til ungeskolen. Vi fik vores nye budget d. 11/3. Forflytelsesrunden står for døren. Vi skal ikke forflytte nogen i år.	Besluttet Opfølgning
SPISNING	20 min.
6. Timefordelingsplan - Gennemgang af kommende skoleårs timefordelingsplan. Godkendelse heraf.	30 min.
Louise gennemgår timefordelingsplanen for skoleåret 26/27 Planen er godkendt af skolebestyrelsen.	Besluttet Opfølgning
7. Valg til skolebestyrelsen - Gennemgang og samtale om processen. Er der nogen, der genopstiller?	30 min.
Johanne og Julie er på valg. Johanne genopstiller. Indtil videre er der ikke flere/nye der har meldt sig. Der efterlyses mere engagement og lyst til debat i nuværende bestyrelse. Vi taler om hvad vi kan gøre for at der er flere der ytrer sig og har lyst til at komme med indslag der skaber dialog og debat. På skolen er der valgmøde (skolebestyrelsen) d. 15/4 kl. 19. Louise laver opslag og inviterer.	Besluttet Opfølgning
8. Børnefattigdom - Hyrdebrev fra Susanne Crawley. Bilag 1. Vi er blevet tildelt et beløb som skal bruges på børnefattigdom. Hvordan bruges det bedst?	20 min.
	Besluttet

Forslag: Bøgpakker, mad i klassens time, frugtordning, Idrætstøj til 7. klasser, ekstra tøj, indkøb af blyanter, lineal, passer O. Lign. årskort til kulturelle besøg, skiftetøj/sko.	Opfølgning
9. Skoleudviklingssamtale - Dato, tid og eventuel deltagelse af skolebestyrelsen?	10 min.
Er der en der vil deltage? Opgaven til den der deltager er, at man skal sige noget. Dette aftales med Louise.	Besluttet Opfølgning
9. Eventuelt	5 min.
Karrierelæring. Skal vi gøre noget mere i det?	Besluttet Opfølgning

Louise Holst Mortensen (skoleleder)